

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю
Декан факультета
И.В. Петрова
«24» мая 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФИНАНСОВОЕ ПРАВО**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы: Юриспруденция
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
Год начала подготовки – 2018, 2019, 2020

Разработана
к.ю.н., доцент кафедры ГП
И.В. Кулькина

Согласована
зав. выпускающей кафедрой ГПП
М.А. Кортаева

Рекомендована
на заседании кафедры ГП
от «24» мая 2022 г.
протокол № 9
Зав. кафедрой И.В. Кулькина

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии юридического факультета
от «24» мая 2022 г.
протокол № 9
Председатель УМК
И.В. Петрова

Ставрополь, 2022 г.

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
 2. Место дисциплины в структуре ОПОП
 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
 4. Объем дисциплины и виды учебной работы
 5. Содержание и структура дисциплины
 - 5.1. Содержание дисциплины
 - 5.2. Структура дисциплины
 - 5.3. Занятия семинарского типа
 - 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)
 - 5.5. Самостоятельная работа
 6. Образовательные технологии
 7. Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Программное обеспечение
 - 8.4. Профессиональные базы данных
 - 8.5. Информационные справочные системы
 - 8.6. Интернет-ресурсы
 - 8.7. Методические указания по освоению дисциплины
 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
 10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Финансовое право» является ознакомление с содержанием финансовых правовых норм и практики их применения; уяснение значения норм, регулирующих отношения в финансовой сфере; получения комплексного представления о финансовом праве; формирование навыков применения финансовых правовых норм в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Финансовое право» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

<i>Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)</i>	<i>Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)</i>
Теория государства и права	Налоговое право
Экономика	Предпринимательское право
Конституционное право	Производственная практика (правоприменительная практика)
Административное право	Производственная практика (преддипломная практика)
Гражданское право	Правовое регулирование рынка ценных бумаг

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам обучающихся при освоении данной дисциплины:

знать - юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства; теоретико-методологические основы научного анализа системы экономических отношений на микро- и макроуровне;

уметь - ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг);

владеть - навыками составления юридических документов с использованием информационных справочно-правовых систем; грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код компетенции,)	Планируемые результаты обучения
владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);	У. - уметь подготовить текстовый документ на основе образца или шаблона; применять современные информационные технологии для создания электронных презентаций; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; В. – владеть навыками составления электронных документов В

	соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений;
способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);	У. - уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности; В. - владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования; методикой и методологией науки финансового права, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала;
способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);	З. - знать нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности); У. - уметь правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства;
способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);	З. - знать юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства (в области финансового права); У. - уметь ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; критически оценивать различные доктринальные позиции в сфере правопонимания; В. - владеть навыками характеристики источников (первоисточников); навыками профессиональной правовой культуры и правового мышления;
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	У. - уметь выбирать соответствующие нормы финансового права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические

	<p>действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области;</p> <p>В. - владеть навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;</p>
<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);</p>	<p>З. – знать систему и структуру нормативно-правовых актов, основные принципы действия (с учетом сферы юридической деятельности и характера правоотношений);</p> <p>У. - уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);</p> <p>В. - владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, финансовых правоотношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих финансово-правовых норм;</p>
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);</p>	<p>З. - знать особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, финансовых правоотношений;</p> <p>У. - уметь проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах финансового права;</p> <p>В. - владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств;</p>
<p>владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);</p>	<p>У. - уметь составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;</p> <p>В. - владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и</p>

	составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); навыками составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности) с использованием информационных справочно-правовых систем;
--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры		
		7	8	9
Контактная работа (всего)	42,5			42,5
в том числе:				
1) занятия лекционного типа (ЛК)	20			20
из них				
– лекции	20			20
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	20			20
из них				
– семинары (С)	16			16
– практические занятия (ПР)	4			4
– лабораторные работы (ЛР)				
3) групповые консультации	2			2
4) индивидуальная работа				
5) промежуточная аттестация	0,5			0,5
Самостоятельная работа (всего) (СР)	101,5			101,5
в том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Контрольная работа				
Реферат	10			10
Самоподготовка	65			65
Подготовка к аттестации	26,5			26,5
Общий объем, час	144			144
Форма промежуточной аттестации	экзамен			экзамен

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры		
		7	8	9
Контактная работа (всего)	22,5			22,5
в том числе:				
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10			10
из них				
– лекции	10			10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10			10
из них				

– семинары (С)	8			8
– практические занятия (ПР)	2			2
– лабораторные работы (ЛР)				
3) групповые консультации	2			2
4) индивидуальная работа				
5) промежуточная аттестация	0,5			05
Самостоятельная работа (всего) (СР)	121,5			121,5
в том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Контрольная работа				
Реферат	10			10
Самоподготовка	85			85
Подготовка к аттестации	26,5			26,5
Общий объем, час	144			144
Форма промежуточной аттестации	экзамен			экзамен

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры		
		7	8	9
Контактная работа (всего)	10,5			10,5
в том числе:				
1) занятия лекционного типа (ЛК)	4			4
из них				
– лекции	4			4
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	6			6
из них				
– семинары (С)	4			4
– практические занятия (ПР)	2			2
– лабораторные работы (ЛР)				
3) групповые консультации				
4) индивидуальная работа				
5) промежуточная аттестация	0,5			0,5
Самостоятельная работа (всего) (СР)	133,5			133,5
в том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Контрольная работа				
Реферат	10			10
Самоподготовка	115			115
Подготовка к аттестации	8,5			8,5
Общий объем, час	144			144
Форма промежуточной аттестации	экзамен			экзамен

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела (темы)
---	----------------------	---------------------------

раздела (темы)	(темы)	
Тема 1.	Понятие финансов и финансовой деятельности	<p>Понятие и роль финансов. Особенности финансов как экономической категории. Усиление роли финансов в условиях перехода к рыночным отношениям в экономике. Функции финансов. Активное использование механизма финансов государством — необходимое условие реализации экономических реформ. Кризисные явления в сфере финансов, возникшие в ходе преобразований экономики, задачи их преодоления.</p> <p>Финансовая система РФ как внутреннее строение финансов. Звенья финансовой системы РФ на современном этапе, ее изменения в связи с переходом к рыночной экономике. Использование зарубежного опыта в развитии финансовой системы РФ.</p> <p>Финансы государственные и муниципальные, централизованные и децентрализованные. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований, ее публичный характер и роль как составной части механизма социального управления, цели, основное содержание функций.</p>
Тема 2.	Предмет, система и источники финансового права	<p>Понятие финансового права. Предмет и метод финансового права. Финансовая система. Общественные отношения, составляющие предмет финансового права, их общее содержание и основные Группы, цели и содержание финансово-правового регулирования этих отношений. Метод финансово-правового регулирования.</p> <p>Принципы российского финансового права, Тенденции его развития в современных условиях экономических и политических преобразований.</p> <p>Финансовое право в системе российского права. Особенности финансового права как отрасли права, его связь с другими отраслями права и отграничение от них.</p> <p>Система финансового права. Понятие системы финансового права, подразделение его на Общую и Особенную части. Подотрасли и институты финансового права. Объективная основа системы финансового права.</p> <p>Источники финансового права.</p> <p>Понятие и особенности источников финансового права. Федеральные и региональные аспекты в составе источников финансового права.</p> <p>Конституционная основа финансового права. Нормативные финансово-правовые акты федерального уровня, субъектов РФ, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты. Роль постановлений Конституционного Суда РФ в формировании</p>

		<p>источников финансового права. Нормы международного права</p> <p>Предмет и задачи науки финансового права. Исторические истоки и преемственность в российской науке финансового права, ее актуальные проблемы в современных условиях.</p> <p>Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархия и юридическая сила.</p>
Тема 3.	Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения	<p>Понятие и виды финансово-правовых норм. Финансово-правовая норма — разновидность правовых норм. Особенности содержания нормы финансового права, характера установленных предписаний. Императивность норм финансового права.</p> <p>Классификация норм финансового права. Запрещающие, обязывающие, уполномочивающие нормы финансового права. Материальные и процессуальные нормы финансового права. Развитие процессуальных норм финансового права в современном российском законодательстве.</p> <p>Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности. Система права и законодательства в области финансового права. Система и структура нормативно-правовых актов, основные принципы действия в современном финансовом праве. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, финансовых правоотношений</p>
Тема 4.	Финансовый контроль	<p>Понятие и значение финансового контроля. Финансовый контроль как специализированная отрасль контроля, осуществляемого в стране, и составная часть финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Содержание финансового контроля, его основные направления. Финансовая дисциплина.</p> <p>Меры по совершенствованию финансового контроля в современных условиях. Задачи укрепления государственного финансового контроля.</p> <p>Виды финансового контроля. Методы финансового контроля. Особенности и значение ревизии как метода финансового контроля. Виды ревизий. Акт ревизии.</p>
Тема 5.	Бюджетное право и бюджетное устройство	<p>Понятие и принципы бюджетного устройства. Бюджетная система, её состав. Структура бюджетных доходов и расходов. Принципы и порядок распределения доходов и расходов между отдельными видами бюджетов. Понятие дотаций и</p>

		субвенций. Целевые бюджетные фонды федерального бюджета.
Тема 6.	Бюджетный процесс	<p>Понятие бюджетного процесса и его принципы. Стадии бюджетного процесса, последовательность их прохождения. Распределение компетенции между органами государственной власти (органами местного самоуправления) по осуществлению стадий бюджетного процесса. Бюджетный год.</p> <p>Отражение в бюджетном процессе общих принципов финансовой деятельности государства. Принципы бюджетного процесса, закрепленные в бюджетном законодательстве. Бюджетный кодекс РФ о бюджетном процессе и его принципах.</p>
Тема 7.	Правовой режим целевых государственных и местных денежных фондов	<p>Понятие и значение целевых внебюджетных и бюджетных фондов государства. Их виды.</p> <p>Характеристика правового режима централизованных внебюджетных фондов.</p> <p>Характеристика правового режима централизованных фондов, аккумулируемых в бюджете.</p>
Тема 8.	Общие положения налогового права	<p>Налоговое право. Налоги, их понятие и роль. Понятие налога как финансово-правовой категории, его публичный характер. Фискальная роль налогов. Налоги как механизм регулирования социально-экономических процессов. Налоговые реформы в России. Изменения в системе налогообложения в условиях перехода к рыночным отношениям в экономике.</p> <p>Система налогов и сборов в Российской Федерации, основы их правового регулирования. Общие черты и различия между налогами и сборами. Классификация налогов и сборов. Налоги и сборы с организаций и физических лиц. Прямые и косвенные налоги. Налоги и сборы федеральные, региональные (субъектов РФ), местные, порядок их установления.</p> <p>Налоговое право Российской Федерации, его источники. Понятие налогового права. Предмет налогового права. Источники налогового права, их конституционная основа. Налоговый кодекс как источник налогового права. Основные элементы закона о налоге. Международный договор как источник налогового права.</p>
Тема 9.	Общие положения правового регулирования государственных доходов	<p>Понятие государственных доходов, их источники и состав.</p> <p>Правовое регулирование государственных доходов.</p> <p>Понятие неналоговых доходов. Основания отграничения неналоговых доходов от налогов.</p> <p>Виды неналоговых доходов, поступающих в бюджеты различных уровней.</p>
Тема 10.	Налоги, страховые	Общая характеристика налогов, страховых

	взносы с физических лиц и юридических лиц	взносов с юридических и физических лиц. Общие положения основных видов платежей. Налоговые льготы, налоговый кредит.
Тема 11.	Местные налоги и сборы	Понятие, общая характеристика и правовые особенности местных налогов и сборов. Местные налоги, виды, круг налогоплательщиков, объекты налогообложения. Местные сборы, виды, особенности взимания.
Тема 12.	Правовые основы государственного кредита	Государственный кредит. Понятие и значение государственного и муниципального кредита, его правовые основы. Отличие государственного (муниципального) кредита от банковского кредита. Роль государственного и муниципального кредита в условиях перехода к рыночной экономике. Государственный и муниципальный долг как результат функционирования государственного кредита. Формы государственного и муниципального внутреннего долга. Государственные и муниципальные займы как форма государственного и муниципального, долга. Финансовые правоотношения в области государственного (муниципального) кредита, их особенности, субъекты правоотношений. Правовое регулирование внутренних государственных и муниципальных займов. Управление государственным (муниципальным) долгом. Правовое регулирование сберегательного дела. Взаимосвязь государственного (муниципального) кредита с привлечением и использованием сбережений населения. Гарантирование сбережений граждан РФ и государственный внутренний долг. Создание системы страхования вкладов физических лиц. Агентство по страхованию вкладов.
Тема 13.	Правовое регулирование государственных расходов и финансирования	Понятие и система расходов государства, их особенности. Принципы финансирования расходов. Бюджетное финансирование: понятие и принципы. Государственный заказ.
Тема 14.	Сметно-бюджетное финансирование	Понятие сметно-бюджетного финансирования, его объекты. Смета и её содержание. Порядок сметно-бюджетного финансирования. Внебюджетные средства бюджетных учреждений. Источники образования и порядок расходования.
Тема 15.	Банковская система, правовой режим банковской деятельности	Банковская система РФ как предмет финансово-правового регулирования: характеристика и структура элементов. Банковское право. Инвестиционное право. Правовой статус Банка России, его особенности, задачи, основные полномочия, функции. Взаимоотношения Банка России с органами государственной власти и местного

		самоуправления. Компетенция Банка России в сфере регулирования банковской деятельности. Страховое право.
Тема 16.	Банковское кредитование, денежное обращение расчеты	Безналичные расчеты. Понятие денежного обращения и денежной системы. История становления денежных систем. Краткая характеристика элементов денежной системы. Денежно-кредитная политика государства. Инструменты и методы ее проведения. Денежная эмиссия как направление финансовой деятельности государства. Полномочия Центрального банка РФ в сфере эмиссии денежных средств. Правовое регулирование наличного денежного обращения. Действующая денежная единица. Денежные знаки и металлическая монета Банка России. Особенности обращения инвестиционных и коллекционных монет.
Тема 17.	Основы валютного законодательства	Понятие валюты и валютных ценностей, их значение в развитии международной деятельности. Валютное регулирование. Понятие и содержание валютного регулирования, особенности регулирования валютных отношений в Российской Федерации в условиях перехода к рыночным отношениям. Правовое регулирование валютных отношений, его конституционные основы. Центральный банк РФ как орган государственного валютного регулирования, его функции. Статус резидентов и нерезидентов в валютных отношениях, правила осуществления ими валютных операций. Правовые основы валютного контроля. Понятие валютного контроля. Основные направления валютного контроля. Органы валютного контроля, их компетенция. Агенты валютного контроля. Правовое регулирование денежного обращения.

5.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Тема 1.	Понятие финансов и финансовой деятельности	8	2	2	-	-	4
Тема 2.	Предмет, система и источники финансового права	6	2	-	-	-	4
Тема 3.	Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения	8	2	2	2	-	2
Тема 4.	Финансовый контроль	4	-	-	-	-	4
Тема 5.	Бюджетное право и бюджетное устройство	6	2	-	-	-	4
Тема 6.	Бюджетный процесс	4	-	-	-	-	4
Тема 7.	Правовой режим целевых государственных	8	2	2	-	-	4

	и местных денежных фондов						
Тема 8.	Общие положения налогового права	4	-	-	-	-	4
Тема 9.	Общие положения правового регулирования государственных доходов	10	2	2	2	-	4
Тема 10.	Налоги, страховые взносы с физических лиц и юридических лиц	6	-	2	-	-	4
Тема 11.	Местные налоги и сборы	5	2	-	-	-	3
Тема 12.	Правовые основы государственного кредита	4	-	-	-	-	4
Тема 13.	Правовое регулирование государственных расходов и финансирования	8	-	2	-	-	6
Тема 14.	Сметно-бюджетное финансирование	6	-	-	-	-	6
Тема 15.	Банковская система, правовой режим банковской деятельности	10	2	2	-	-	6
Тема 16.	Банковское кредитование, денежное обращение расчеты	10	2	2	-	-	6
Тема 17.	Основы валютного законодательства	8	2	-	-	-	6
	Групповая консультация	2					
Промежуточная аттестация Экзамен		36					
Общий объем		144	20	16	4	-	75

Очно-заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Всего	Количество часов				
			Л	С	ПР	ЛР	СР
Тема 1.	Понятие финансов и финансовой деятельности	8	-	2	-	-	6
Тема 2.	Предмет, система и источники финансового права	8	2	-	-	-	6
Тема 3.	Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения	8	-	-	2	-	6
Тема 4.	Финансовый контроль	6	-	-	-	-	6
Тема 5.	Бюджетное право и бюджетное устройство	6	-	-	-	-	6
Тема 6.	Бюджетный процесс	6	-	-	-	-	6
Тема 7.	Правовой режим целевых государственных и местных денежных фондов	10	2	2	-	-	6
Тема 8.	Общие положения налогового права	6	-	-	-	-	6
Тема 9.	Общие положения правового регулирования государственных доходов	8	2	-	-	-	6
Тема 10.	Налоги, страховые взносы с физических лиц и юридических лиц	8	-	2	-	-	6
Тема 11.	Местные налоги и сборы	8	2	-	-	-	6
Тема 12.	Правовые основы государственного кредита	6	-	-	-	-	6
Тема 13.	Правовое регулирование государственных расходов и финансирования	6	-	-	-	-	6
Тема 14.	Сметно-бюджетное финансирование	8	-	-	-	-	8
Тема 15.	Банковская система, правовой режим банковской деятельности	8	2	2	-	-	4
Тема 16.	Банковское кредитование, денежное обращение расчеты	2	-	-	-	-	2

Тема 17.	Основы валютного законодательства	3	-	-	-	-	3
	Групповая консультация	2					
Промежуточная аттестация Экзамен		27					
Общий объем		144	10	8	2	-	95

Заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Тема 1.	Понятие финансов и финансовой деятельности	7	-	-	-	-	7
Тема 2.	Предмет, система и источники финансового права	7	-	-	-	-	7
Тема 3.	Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения	7	-	-	-	-	7
Тема 4.	Финансовый контроль	7	-	-	-	-	7
Тема 5.	Бюджетное право и бюджетное устройство	7	-	-	-	-	7
Тема 6.	Бюджетный процесс	9	2	-	-	-	7
Тема 7.	Правовой режим целевых государственных и местных денежных фондов	9	-	2	-	-	7
Тема 8.	Общие положения налогового права	7	-	-	-	-	7
Тема 9.	Общие положения правового регулирования государственных доходов	9	-	-	2	-	7
Тема 10.	Налоги, страховые взносы с физических лиц и юридических лиц	7	-	-	-	-	7
Тема 11.	Местные налоги и сборы	9	2	-	-	-	7
Тема 12.	Правовые основы государственного кредита	7	-	-	-	-	7
Тема 13.	Правовое регулирование государственных расходов и финансирования	7	-	-	-	-	7
Тема 14.	Сметно-бюджетное финансирование	7	-	-	-	-	7
Тема 15.	Банковская система, правовой режим банковской деятельности	9	-	-	-	-	9
Тема 16.	Банковское кредитование, денежное обращение расчеты	11	-	2	-	-	9
Тема 17.	Основы валютного законодательства	9	-	-	-	-	9
Промежуточная аттестация Экзамен		9					
Общий объем		144	4	4	2	-	125

5.3. Занятия семинарского типа

№ п/п	Вид занятия	№ раздела (темы)	Тема	Количество часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1.	с	Тема 1.	Понятие финансов и финансовой деятельности	2	2	-
2.	с	Тема 2.	Предмет, система и источники финансового права	-	-	-
3.	с/пр	Тема 3.	Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения	2/2	-	-
4.	с	Тема 4.	Финансовый контроль	-	-	-

5.	с/пр	Тема 5.	Бюджетное право и бюджетное устройство	-	-	-
6.	с	Тема 6.	Бюджетный процесс	-	-	-
7.	с/пр	Тема 7.	Правовой режим целевых государственных и местных денежных фондов	2/-	2/-	2/-
8.	с	Тема 8.	Общие положения налогового права	-	-	-
9.	с/пр	Тема 9.	Общие положения правового регулирования государственных доходов	2/2	-/2	-/2
10.	с	Тема 10.	Налоги, страховые взносы с физических лиц и юридических лиц	2	2	-
11.	с	Тема 11.	Местные налоги и сборы	-	-	-
12.	с	Тема 12.	Правовые основы государственного кредита	-	-	-
13.	с	Тема 13.	Правовое регулирование государственных расходов и финансирования	2	-	-
14.	с/пр	Тема 14.	Сметно-бюджетное финансирование	-	-	-
15.	с	Тема 15.	Банковская система, правовой режим банковской деятельности	2	2	-
16.	с	Тема 16.	Банковское кредитование, денежное обращение расчеты	2	-	2
17.	с/пр	Тема 17.	Основы валютного законодательства	-	-	-

5.4. Лабораторные работы – не предусмотрены

5.5. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

Типовая тематика рефератов

1. Функции финансов на современном этапе.
2. Развитие финансового права в условиях современных экономических и политических преобразований.
3. История развития и совершенствования финансового права в России.
4. Сравнительная характеристика финансового права России и зарубежных стран.
5. Развитие финансового контроля и его эффективность в РФ.
6. Основные задачи аудиторского контроля и его развитие в России.
7. Тенденции налогообложения в РФ.
8. Налоговая реформа в России.
9. Бюджетная политика в РФ.
10. Значение Налогового кодекса РФ в регулировании финансовых отношений.
11. Бюджетный дефицит и методы его финансирования.
12. Российская Федерация как кредитор.
13. Сущность и роль местных бюджетов в экономическом и социальном развитии административно-территориальных образований.
14. Развитие страхования и его пути совершенствования.
15. Кредит как форма движения ссудного капитала.
16. Основные направления контроля государства за деятельностью коммерческих

банков.

17. Правовая характеристика валютного контроля в РФ.

18. Развитие рынка ценных бумаг в России.

19. Характеристика валютного законодательства РФ.

20. Правовая характеристика денежного обращения в РФ.

5.6. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 1	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, выполнение индивидуальных домашних заданий, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	6	7
Тема 2	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, выполнение индивидуальных домашних заданий, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	6	7
Тема 3	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	2	6	7
Тема 4	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	6	7
Тема 5	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	6	7
Тема 6	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и	4	6	7

	практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)			
Тема 7	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания), подготовка к групповой дискуссии.	4	6	7
Тема 8	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	6	7
Тема 9	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания), подготовка к составлению юридических документов.	4	6	7
Тема 10	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	6	7
Тема 11	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	2	6	7
Тема 12	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	6	7
Тема 13	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	6	7

Тема 14	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	8	7
Тема 15	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	4	9
Тема 16	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	2	4	9
Тема 17	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	6	3	9
	Подготовка к аттестации	35,5	26,5	8,5

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

– сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

– обработка текстовой и эмпирической информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов		
			ОФ О	ОЗФО	ЗФО
№ 7	С	Дискуссия (групповая дискуссия) «Правовой режим целевых государственных и местных денежных фондов»	2	2	2
№11	Л	Интерактивная лекция «Местные налоги и	2	2	2

		сборы»			
--	--	--------	--	--	--

Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия	Виды работ	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 9	ПР	Составление юридических документов	2	2	2

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств(оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Финансовое право : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06049-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450058>

2. Землин, А. И. Финансовое право Российской Федерации : учебник для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская ; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13903-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467215>

8.2.Дополнительная литература

1. Недосекова, Е. С. Актуальные проблемы финансового права : учебное пособие / Е. С. Недосекова, Ю. Н. Туганов. — Москва : Российская таможенная академия, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-9590-1058-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93172.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Финансовое право : практикум / И. Г. сост.Львова. — Омск : Омская юридическая академия, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-98065-170-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86182.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Сауткин, В. Н. Актуальные проблемы финансового права : учебно-методическое пособие / В. Н. Сауткин. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 164 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86397.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Финансовое право: практикум : учебно-методическое пособие для бакалавриата / М. Ф. Ивлиева, А. С. Гуркин, А. В. Ем [и др.] ; под редакцией М. Ф. Ивлиевой. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2019. — 212 с. — ISBN 978-5-8354-1574-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94634.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Периодические издания:

1. Актуальные проблемы российского права. М.: Издательство: Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). ISSN: 1994-1471ЭБС // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63202.html>

2. Lex russica (Русский закон) - научный юридический журнал, учрежденный Московским государственным юридическим университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА). // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63405.html>

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows, Microsoft Office или Яндекс 360, Консультант плюс, Google Chrome или Яндекс.Браузер

8.4. Профессиональные базы данных

- Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» – <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>
- Международная реферативная база журналов и статей Web of Science- <https://www.clarivate.ru/products/web-of-science/>

8.5. Информационные справочные системы

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru/>
- Информационно-справочная система Верховного Суда – <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>
- Справочно-правовая система «Законодательство России»- http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1

8.6. Интернет-ресурсы

- Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>
- Научная электронная библиотека - <https://www.elibrary.ru/>
- Онлайн-курсы ведущих вузов страны для студентов - <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
- Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-uchebniki.ru/>
- Электронно-библиотечная система «IPRBooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»-<http://www.law.edu.ru/>
- Портал открытых данных – <https://data.gov.ru/>
- Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.vsrfr.ru.
- Официальный сайт Министерства финансов РФ www.minfin.ru
- Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ www.nalog.ru/
- Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты <http://www.notariat.ru>
- Официальный сайт Казначейства России <http://www.roskazna.ru/>

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

– общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;

– особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;

– целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;

– временем, отведенным на изучение того или иного материала;

– уровнем подготовленности обучающихся;

– уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Основное назначение практических занятий заключается в выработке у студентов навыков применения законодательства, регулирующего и закреплению полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому практическому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия нормативных актов и судебной практики. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее (до проведения соответствующего практического занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме. Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с решением конкретных задач.

Задачи, представленные по каждой теме, имеют практико-ориентированную направленность и призваны максимально приблизить студентов к реальным условиям применения норм гражданского законодательства. Поскольку основная цель решения задач заключается в выработке у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям, при решении задачи обучающемуся целесообразно придерживаться следующей схемы действий.

В первую очередь, студенту следует тщательно изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае решения задачи в ходе проведения практического занятия студент должен кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Формы практического занятия: 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах).

Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех слушателей аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентам предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагается для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и

обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах магистрантами отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности практических занятий возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов заключается:

1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях);

2) подготовка к устному опросу.

3) в подготовке рефератов., выполнение тестов.

4) практических заданий (включая аннотирование и выполнение презентаций), ситуационных задач, ситуационных заданий

5) подготовка к групповой дискуссии.

6) подготовка к составлению документов.

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по преследуемым целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задание.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики.

I. Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными:

1) обобщение – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется анализ и обобщение всех существующих в доктрине подходов по выбранному дискуссионному вопросу раздела, в том числе, дореволюционных ученых, ученых советского и современного периода развития, а также материалов судебной практики. Основная задача студента заключается не только в изложении точек зрения по исследуемому вопросу, но и в выражении собственной позиции с соответствующим развернутым теоретическим обоснованием.

2) рецензия – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется рецензирование выбранного источника по изучаемому дискуссионному вопросу, чаще всего, статьи и периодическом издании, тезисов выступления на конференции либо главы из монографии. Для этого студентом дается оценка содержанию соответствующего источника по следующим параметрам: актуальность выбранной темы, в том числе убедительность обоснования актуальности исследования автором; соответствие

содержания работы ее названию; логичность, системность и аргументированность (убедительность) выводов автора; научная добросовестность (наличие ссылок на использованные источники, самостоятельность исследования, отсутствие фактов недобросовестных заимствований текстов, идей и т.п.); научная новизна и др.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на практических занятиях в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на практическом занятии или в индивидуальном порядке.

II. Решение задач осуществляется студентами по каждой теме дисциплины в «домашних условиях», результаты решения задач представляются на практическом занятии в устной форме в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи с мотивированными ссылками на нормативные правовые акты и материалы судебной практики.

Выполнение задания осуществляется в письменной форме по предложенным темам (в частности, путем составления обзора судебной практики). Задание должно быть исполнено и представлено преподавателю на проверку не позднее, чем за две недели до предполагаемой даты его презентации и защиты на практическом занятии или в индивидуальном порядке. Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

II. Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

познавательная-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.;

творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий. Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что определяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;

- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – The Times New Roman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в

кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».

4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические указания к решению ситуационных задач

В ходе подготовки к решению ситуационной задачи следует тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов.

Методические указания к выполнению ситуационных заданий

В ходе подготовки к выполнению конкретных ситуационных заданий следует прежде всего обратить внимание на конкретную юридическую ситуацию, тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного выполнения конкретного ситуационного задания является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание конкретного ситуационного задания., конкретную юридическую ситуацию. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Выполнение конкретных ситуационных заданий должно быть полным и развернутым и состоять из пяти этапов:

1. Тщательное изучение конкретно заданной ситуации.

2. Анализ всех составляющих компонентов конкретной ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание, сущность возникшего спора и (или) все обстоятельства дела.

3. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого обучающийся должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задании, и квалифицировать указанное в условии задания правоотношение.

4. Формулировка выводов.

5. Выполнение конкретного ситуационного задания и аргументация принятого решения.

Методические указания к выполнению практических заданий Практическое задание- это письменная форма обучающегося направленная на овладение навыками работы в информационном и поисковом пространстве, получение определённых результатов, которые дадут возможность обучающимся освоить учебный материал, на основе индивидуальных поисковых способностей. Практическое задание позволяет найти своё собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте поиска и опыте других обучающихся, позволяют создать фундамент для сотрудничества.

По характеру выполнения творческого задания могут быть:

- ознакомительные с отдельными методами научного исследования;

-поисковые конкретно заданных параметров поиска данных для выполнения творческого задания.

- связанных с составлением документов или разрешении правовой ситуации.

В рамках практического задания могут быть предусмотрены: аннотирование и изготовление презентаций.

Методические указания к выполнению аннотирования в рамках выполнения практического задания

Написание аннотации (на родном и иностранном языках) является одним из важных умений письменной речи.

В аннотации необходимо определить основные идеи/разделы работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, как функциональный тип текста, имеет свою структуру. Представляя содержание целой работы, аннотация должна включать в себя ее основные разделы: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым при написании аннотации. Структурные элементы: Актуальность: С самого начала необходимо показать важность изучаемой исследовательской проблемы или предлагаемого проекта. У читателя сразу должно сложиться представление, почему обсуждаемая проблема требует изучения. Постановка проблемы: После раскрытия актуальности необходимо обозначить существующую проблему, на решение которой и будет направлен исследовательский проект (статья). При чтении данного раздела аннотации у читателя должно сложиться впечатление, что без вашего проекта «дальнейшая жизнь просто невозможна». Пути решения проблемы: В данном разделе аннотации необходимо перечислить конкретные шаги, направленные на решение существующей проблемы. В качественных исследованиях (в которых нет описания эксперимента и анализа его результатов) это может быть перечисление исследуемых теоретических вопросов. В количественных исследованиях (если в работах имеются статистические данные эксперимента) в этом разделе аннотации перечисляются методики проведения экспериментальной работы, исследуемые переменные. Результаты: В данном разделе представляются количественные или качественные результаты исследования. Рекомендуется использовать общие слова типа «доказала эффективность», «оказалась неэффективной», не упоминая конкретные цифры, которые могут быть неверно интерпретированы. Вывод: В заключение необходимо обозначить сферу внедрения результатов исследования, насколько проведенная работа расширила существующие представления об изучаемом вопросе или предложило новое решение существующей проблемы.

Методические указания по выполнению компьютерной презентации в рамках выполнения практического задания

Слово «презентация» обозначает представление, демонстрацию.

Для подготовки компьютерной презентации используется специализированная программа PowerPoint.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеосюжетов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов.

Для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Текстовая информация:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Графическая информация:

рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда; иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Единое стилевое оформление:

стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

оформление слайда не должно отвлекать внимание от его содержательной части;

все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле.

Методические указания к проектированию (составление проектов юридических документов)

Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины

При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:

1) Юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы.

2) Прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа.

3) Никакие пропуски и исправления в документе не допускаются

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

При подготовке к экзамену необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы законодательства, отработать терминологию,

повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе. По каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные аспекты судебной практики.

До экзамена обычно проводится консультация, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение триместра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы. Польза от консультации будет только в том случае, если студент до нее проработает весь материал.

На экзамене студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности. Экзамен проводится в форме устного собеседования по контрольным вопросам для экзамена и ситуационных задач.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для проведения занятий семинарского типа - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для групповых консультаций - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Приложение к рабочей программе дисциплины «Финансовое право»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

**1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ
В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Описание показателей оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели оценивания и оценочные средства для оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОК-3 владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	умеет: подготовить текстовый документ на основе образца или шаблона; применять современные информационные технологии для создания электронных презентаций; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;	Практическое задание №1	Ситуационная задача №1
	владеет: навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений;		
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	умеет: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	Ситуационное задание №1	Ситуационная задача №3

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
	владеет: навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; методикой и методологией науки налогового права, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала;	Практическое задание №3	Ситуационная задача №4
ОПК-1 способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	знает: нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности);	Контрольные вопросы к устному опросу №1-19 Тестовые задания (тесты) №1-15 Реферат №1-10	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) №1-20
	умеет: правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.	Ситуационное задание №2	Ситуационная задача №5
ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	знает: юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства в области финансового права.	Контрольные вопросы к устному опросу №20-41 Тестовые задания (тесты) №1-15 Реферат №11-19	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) №21-40
	умеет: ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; критически оценивать различные доктринальные позиции в сфере правопонимания;	Практическое задание №4	Ситуационная задача №6

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
	владеет: навыками характеристики источников (первоисточников); навыками профессиональной правовой культуры и правового мышления;	Практическое задание №5	Ситуационная задача №7
ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	умеет: выбирать соответствующие нормы финансового права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области	Ситуационное задание №3	Ситуационная задача №8
	владеет: навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;	Ситуационное задание №4	Ситуационная задача №9
ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	знает: систему и структуру нормативно-правовых актов, основные принципы действия (с учетом сферы юридической деятельности и характера правоотношений);	Контрольные вопросы к устному опросу №42-55 Тестовые задания (тесты) №1-15 Реферат №20-29	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) №41-60
	умеет ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);	Ситуационное задание №5	Ситуационная задача №10
	владеет: навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих финансово-правовых норм;	Ситуационное задание №6	Ситуационная задача №11
ПК-6 способность юридически правильно	знает: особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической		Контрольные вопросы к устному

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
квалифицировать факты и обстоятельства	деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, правоотношений в рамках финансового законодательства.	Контрольные вопросы к устному опросу №56-70 Тестовые задания (тесты) № 1-15 Реферат №30-40	опросу (экзамен) №61-90
	умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах финансового права;	Ситуационное задание №7	Ситуационная задача №12
	владеет: методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств;	Ситуационное задание №8	Ситуационная задача №13
ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов	умеет составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;	Практическое задание №6	Ситуационная задача №14
	владеет: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); навыками составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности) с использованием информационных справочно-правовых систем;	Практическое задание №7	Ситуационная задача №15
Знания, умения, навыки ОК-3, ОК-7, ОПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.			Экзамен

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства	Организация деятельности студента
<p>Устный опрос</p>	<p>Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
<p>Тестовые задания (тесты)</p>	<p>Тестовые задания (тесты) – это средство контроля полноты усвоения понятий, представлений, существенных положений отдельных тем (разделов) дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: осуществляется на бумажных носителях по вариантам; количество вопросов в каждом варианте – 10-15; отведенное время на подготовку – 40 мин. Решение заданий в тестовой форме проводится в течение изучения дисциплины.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию обучающиеся должны изучить разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники для подготовки. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
<p>Выполнение реферата</p>	<p>Реферат – это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно</p>

	<p>формулировать мысли.</p> <p>Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.</p> <p>Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Ситуационное задание	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на выполнение ситуационного задания с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности выполнения ситуационного задания, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственно выполнение ситуационного задания. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Практическое задание	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на выполнение практического задания с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности выполнения практического задания, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное выполнение творческого задания. Учитывается грамотное и логически правильно составленный проект документа или решения конфликтной ситуации. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Экзамен – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по вопросу экзаменационного билета и ситуационной задачи.

Билет к экзамену содержит 2 вопроса из перечня контрольных вопросов и 1 ситуационную задачу из перечня, приведенного ниже.

Контрольные вопросы	Контрольный вопрос — это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.
---------------------	--

	Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Ситуационная задача	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.</p>

Вопросы к экзамену доводятся до сведения студентов заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Время на подготовку ответа – от 30 до 45 минут.

По истечении времени подготовки ответа, студент отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ студента по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.

После ответа студента преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Типовые задания для текущего контроля успеваемости

3.1. Типовые вопросы для устного опроса при текущем контроле

1. Понятие и роль финансов. Функции финансов.
2. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Функции финансовой деятельности.
3. Формы и методы осуществления финансовой деятельности.
4. Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархия и юридическая сила.
5. Финансовая система, её структура и развитие на современном этапе.
6. Понятие и предмет финансового права, основные особенности финансового права как отрасли права.
7. Конституционные основы (принципы) финансового права.
8. Система и источники финансового права.
9. Место финансового права в системе российского права.
10. Финансово-правовые нормы: понятие, особенности и виды. Структура финансово-правовой нормы.
11. Санкции, применяемые за нарушение норм финансового права, их особенности и виды.

12. Финансовые правоотношения: понятие, особенности, виды. Основания возникновения, изменения и прекращения финансово-правовых отношений.
13. Субъекты финансового права. Порядок защиты прав и законных интересов субъектов финансовых правоотношений.
14. Роль представительных органов власти в финансовой системе.
15. Компетенция Правительства РФ в сфере финансовой деятельности.
16. Федеральная налоговая служба: задачи, структура, компетенция.
17. Министерство финансов РФ: задачи, функции, полномочия.
18. Федеральное казначейство РФ: правовое положение, функции.
19. Счётная палата РФ: правовое положение, задачи и компетенция.

20. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности финансовой деятельности.
21. Система права и законодательства в области финансового права на современном этапе.
22. Понятие и структура банковской системы. Правовое регулирование банковской деятельности.
23. Центральный банк РФ (Банк России). Особенности правового положения, функции.
24. Финансовый контроль: понятие, виды. Субъекты государственного и муниципального финансового контроля.
25. Ведомственный и внутрихозяйственный (внутренний) финансовый контроль.
26. Аудиторский финансовый контроль. Аудиторское заключение: содержание и правовое значение.
27. Методы финансового контроля. Особенности и значение ревизий, их виды. Акт ревизии.
28. Финансово-правовая ответственность.
29. Правовое и экономическое значение бюджета. Виды бюджетов.
30. Понятие и предмет бюджетного права, его источники.
31. Бюджетный кодекс РФ. Общая характеристика и правовое значение.
32. Бюджетные правоотношения: понятие, особенности, виды. Субъекты бюджетных правоотношений.
33. Бюджетная система и бюджетное устройство в Российской Федерации.
34. Бюджетная классификация: понятие, структура и значение.
35. Доходы бюджетов и порядок их распределения в бюджетной системе.
36. Расходы бюджетов и порядок их распределения в бюджетной системе.
37. Формы финансовой помощи бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований.
38. Бюджетная компетенция Российской Федерации.
39. Бюджетная компетенция субъектов РФ.
40. Бюджетная компетенция муниципальных образований.
41. Межбюджетные отношения: понятие, тенденции развития межбюджетных отношений.

42. Система и структура нормативно-правовых актов финансового законодательства
43. Основные принципы действия нормативно-правовых актов финансового законодательства
44. Принцип сбалансированности бюджета, его механизм при наличии бюджетного дефицита.
45. Бюджетный процесс: понятие, стадии и принципы. Участники бюджетного процесса.
46. Порядок составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
47. Порядок исполнения бюджета. Распорядители и получатели бюджетных средств.
48. Контроль за исполнением бюджета. Отчёт об исполнении бюджета.

49. Государственные и муниципальные целевые фонды: понятие, классификация, основы правового регулирования.
50. Федеральные и территориальные внебюджетные фонды.
51. Финансы государственных и муниципальных предприятий и их правовой режим как института финансового права.
52. Финансовая деятельность государственных и муниципальных предприятий, её понятие, содержание и правовые основы. Финансовый план предприятия.
53. Источники финансовых ресурсов предприятий. Прибыль предприятий и порядок её распределения.
54. Понятие и система государственных и муниципальных доходов.
55. Неналоговые доходы государства и муниципальных образований.

56. Особенности правового регулирования в финансовых сферах юридической деятельности.
57. Содержание основных правовых понятий и категорий, правоотношений в рамках финансового законодательства.
58. Налоговое право Российской Федерации: понятие, предмет, принципы. Место налогового права в системе российского права.
59. Налоговое правоотношение: понятие, виды, структура.
60. Понятие и правовая природа налогов и сборов. Виды налогов.
61. Основные элементы налогообложения.
62. Законодательство о налогах и сборах в Российской Федерации: общая характеристика.
63. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Порядок установления налогов и сборов.
64. Федеральные налоги и сборы, их особенности и виды.
65. Налог на добавленную стоимость: общая характеристика.
66. Акцизы: общая характеристика.
67. Налог на доходы физических лиц: общая характеристика.
68. Налог на прибыль организаций: общая характеристика.
69. Страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный и территориальные фонды обязательного медицинского страхования: общая характеристика.
70. Федеральные сборы и пошлины.

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые обучающимся.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых нормативно-правовых актов; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые обучающимися после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материал; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном

воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или обучающийся отказался от ответа на вопрос.

3.2. Типовые тестовые задания для текущего контроля

1. Не является функцией Центрального банка РФ в части валютного регулирования:
проведение всех видов валютных операций
определение сферы и порядка обращения в России иностранной валюты и ценных бумаг в иностранной валюте
регистрация эмиссии ценных бумаг кредитными организациями
2. Не относится к условиям государственного кредита:
Безвозмездность
Срочность
Добровольность
возвратность
3. Юридическое лицо открывает расчетный счет в учреждении банка. В этом случае заключается договор:
Поручения
доверительного управления имуществом
хранения
банковского счета
4. Медицинское страхование относится к:
имущественному страхованию
страхованию ответственности
личному страхованию
страхованию предпринимательского риска
5. К какой составляющей финансово-правовой нормы относится следующее положение:
физическое лицо может заплатить налог на доходы только в случае наличия соответствующего дохода
Диспозиции
Гипотезе
Санкции
6. Профессиональные участники рынка ценных бумаг не осуществляют:
Лизинг
депозитарную деятельность
брокерскую деятельность
клиринг
7. Не относится к налоговым правонарушениям:
незаконная выдача должностным лицом документа о налоговой льготе
умышленное занижение налогооблагаемой базы
использование налогоплательщиком льгот по нелюгулируемым видам деятельности
отсутствие учета объектов налогообложения

8. Лизинг – вид инвестиционной деятельности по приобретению имущества и передаче его на основании договора лизинга физическим или юридическим лицам, предполагающий:
передача имущества лизингодателя безвозмездно лизингополучателю
передачу имущества лизингодателя в обмен на имущество лизингополучателя
выкуп имущества лизингополучателем

9. Налог на прибыль организаций – это налог:
косвенный, федеральный
косвенный, регулирующий
прямой, закрепленный
прямой, регулирующий

10. Отчет об исполнении федерального бюджета за финансовый год представляет:
Правительство РФ
Государственная Дума РФ
Счетная палата РФ
Президент РФ

11. Реализация бюджетных прав муниципальных образований осуществляется:
органами местного самоуправления
Правительством РФ
органами государственной власти субъектов РФ
федеральными органами исполнительной власти

12. Не относится к направлениям валютного контроля:
проверка обоснованности платежей в иностранной валюте
определение соответствия проводимых валютных операций действующему законодательству
проверка полноты и своевременности перечисления в бюджет налоговых платежей по внешнеэкономическим операциям
проверка полноты и объективности учета и отчетности по валютным операциям

13. С точки зрения финансового права бюджет – это:
роспись доходов и расходов государства
форма образования и расходования денежных средств для обеспечения функций органов государственной власти разных уровней
основной документ государства, его субъектов и местных образований, в котором планируются доходы и расходы на финансовый год
централизованный фонд денежных средств

14. В банковскую систему России не входит:
иностраный банк
российский коммерческий банк
филиал иностранного банка
Банк России

15. Порядок взыскания штрафов органами валютного контроля с физических лиц:
законодательно не установлен
установлен в бесспорном порядке
установлен в судебном порядке

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;

Оценка «хорошо»- 71-85% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно»- 53-70% правильных ответов;

Оценка «неудовлетворительно»- 52% и меньше правильных ответов.

При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.

3.3. Перечень типовых тем рефератов

1. Функции финансов на современном этапе.
2. Развитие финансового права в условиях современных экономических и политических преобразований.
3. Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархия и юридическая сила.
4. История развития и совершенствования финансового права в России.
5. Сравнительная характеристика финансового права России и зарубежных стран.
6. Развитие финансового контроля и его эффективность в РФ.
7. Основные задачи аудиторского контроля и его развитие в России.
8. Тенденции налогообложения в РФ.
9. Налоговая реформа в России.
10. Бюджетная политика в РФ.
11. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности финансовой деятельности.
12. Система права и законодательства в области финансового права на современном этапе.
13. Значение Налогового кодекса РФ в регулировании финансовых отношений.
14. Бюджетный дефицит и методы его финансирования.
15. Российская Федерация как кредитор.
16. Сущность и роль местных бюджетов в экономическом и социальном развитии административно-территориальных образований.
17. Развитие страхования и его пути совершенствования.
18. Кредит как форма движения ссудного капитала.
19. Система и структура нормативно-правовых актов финансового законодательства
20. Основные принципы действия нормативно-правовых актов финансового законодательства
21. Основные направления контроля государства за деятельностью коммерческих банков.
22. Правовая характеристика валютного контроля в РФ.
23. Развитие рынка ценных бумаг в России.
24. Характеристика валютного законодательства РФ.
25. Правовая характеристика денежного обращения в РФ.
26. Виды обязательного страхования.
27. Понятие государственных и муниципальных расходов и их финансирование.
28. Два основных правовых режима финансирования.
29. Понятие и объекты сметно-бюджетного финансирования.
30. Смета доходов и расходов бюджетного учреждения.
31. Внебюджетные средства бюджетных и автономных учреждений.
32. Денежная система РФ. Правовые основы обращения денежных знаков.
33. Основы регулирования безналичных денежных расчётов.
34. Правила ведения кассовых операций организациями.
35. Понятие и содержание валютного регулирования.
36. Валютный контроль.

37. Органы валютного контроля, их компетенция.
38. Агенты валютного контроля, их компетенция.
39. Особенности правового регулирования в финансовых сферах юридической деятельности.
40. Содержание основных правовых понятий и категорий, правоотношений в рамках финансового законодательства.

Критерии и шкала оценки реферата

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

3.4. Типовые практические задания

Практическое задание 1. *Цель: подготовить текстовый документ на основе образца или шаблона; применять современные информационные технологии для создания электронных презентаций; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации*

1. Определите, какие из указанных отношений находятся за пределами законности, а какие – за пределами финансовой дисциплины:

а) директор завода Иванов в целях обеспечения своевременной выплаты заработной платы рабочим дал указания главному бухгалтеру произвести неполную уплату налога на прибыль предприятия за налоговый период;

б) в целях восполнения дефицита местного бюджета городская налоговая инспекция образовала совместное предприятие с иностранной туристической фирмой;

в) при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности одного из управлений Министерства транспорта РФ акт о проведении ревизии был подписан ревизионной группой и главным бухгалтером;

г) в ходе ревизии было обнаружено несоответствие бюджетной росписи расходам, утвержденным бюджетом.

2. Подготовьте электронный документ- ответ данной правовой ситуации.

3. Примените современные информационные технологии для создания электронных презентаций для представления выполненной вами работы.

Практическое задание 2. *Цель:* владеть навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности, навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений;

1. Определите, в компетенцию каких органов входят следующие полномочия по осуществлению финансового контроля:

- проводить документальные ревизии и проверки финансово- хозяйственной деятельности организаций по заданиям правоохранительных органов;
- проводить оценку обоснованности доходных статей и расходных статей проектов федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов;
- осуществлять предварительный и текущий контроль;
- осуществлять контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах;
- приостанавливать операции по счетам лиц в банках и налагать арест на имущество лиц;
- осуществлять меры по предотвращению, выявлению, пресечению коррупции в налоговых органах;
- организовывать проведение внутривозвратного контроля.

2. Проявите навыки представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений, - ответ составьте в виде электронного документа. Подготовьте печатный вариант и будьте готовы дать устные пояснения.

Практическое задание 3. *Цель:* владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования; методикой и методологией науки, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала.

1. Самостоятельно по вашему усмотрению в рамках дисциплины финансовое право осуществите поиск с использованием систем электронного поиска, электронных библиотек - научную статью: законспектируйте её и составьте аннотацию. Например: Цинделиани И.А.) Принципы финансового права. // «Финансовое право», 2019 - № 4; Бляшкина Н.А. О нормах финансового права. // «Финансовое право», 2018 - № 9.

2. Оформите в виде электронного и текстового документа. Подготовьте печатный вариант и будьте готовы дать устные пояснения.

Практическое задание 4. *Цель:* уметь ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; критически оценивать различные доктринальные позиции в сфере правопонимания;

1. Проявите умение ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки,- а именно ознакомьтесь с правоприменительной практикой финансовой деятельности, научными поисками кардинальных улучшений финансового состояния Российской Федерации.

2. Критически оцените полученную информацию.

3. Составьте таблицу, схему, презентацию по вашему усмотрению «Целеполагание науки и практики финансовой деятельности для достижения финансового благополучия в Российской Федерации».

Практическое задание 5 *Цель:* владеть навыками характеристики источников (первоисточников), навыками профессиональной правовой культуры и правового мышления;

1. Проанализируйте сложившуюся правовую ситуацию в части современного состояния финансового законодательства в РФ.

2. Выявите проблемы в исследуемой области.

3. Предложите возможные пути эволюции современных правовых систем в контексте финансового законодательства.

4. Практическое задание выполните в виде текстового документа или презентации.

Практическое задание 6. *Цель: уметь составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;*

1. Каковы меры, применяемые к нарушителям бюджетного и налогового законодательства? В чем заключаются общие и индивидуальные черты данных мер?

2. Составьте юридический документ который должен быть направлен нарушителю бюджетного и налогового законодательства.

3. Какие правила, средства и приёмы юридической техники были использованы при составлении юридического документа?

3. В каких случаях и с какого момента составленный вами документ будет иметь юридическую силу?

Практическое задание 7. *Цель: владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности)*

1. Российское предприятие при заключении с иностранным юридическим лицом контракта на экспорт сырья оговаривает предоставление покупателю скидок с цены товара при выполнении определенных условий (например, оплата товара до истечения срока платежа).

2. С использованием информационно-справочных систем определите законодательную базу возможного разрешения ситуации.

3. Соберите и обработайте информацию имеющую значение для реализации правовых норм в данной ситуации.

4. Можно ли рассматривать данную скидку в качестве дохода иностранного юридического лица, подлежащего налогообложению в России у источника выплаты?

5. Составьте юридический документ, требуемый в данной ситуации.

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся, который продемонстрировал высокий уровень культуры мышления, умение выполнить практическое задание, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность решить поставленную перед ним задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы и выполнения практического задания. При выполнении практического задания выявил необходимые критерии для обобщения, систематизации, провел анализ в точном соответствии с поставленной целью, выводы аргументировал.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал умение выполнить практическое задание, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность выполнить практическое задание, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. Однако были допущены ошибки в определении основных критериев обобщения, описание соответствующих выводов дано достаточное полное и всестороннее, хотя имеют место некоторые неточности в аргументации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который при выполнении практического задания продемонстрировал слабый уровень владения материалами, не позволяющим решать нестандартные ситуации, не показал умение поиска необходимых документов, либо провел их неточный анализ, по результатам которого сделал неверные выводы, не смог выполнить практическое задание.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если практическое задание, по существу, не выполнено.

3.5 Типовые ситуационные задания

Ситуационное задание 1. Цель: уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Открытое акционерное общество А заключило с аудиторской организацией договор на проведение обязательного аудита. Аудиторская организация до окончания оказания услуг по договору предоставила акционеру, которому принадлежит 100 процентов акций общества А, информацию о намерении выдать аудиторское заключение с выражением отрицательного мнения в связи с существенным искажением бухгалтерской отчетности общества А, а в последний день срока оказания услуг предоставила акционеру такое заключение. При этом договором не предусмотрена передача аудиторской организацией информации и документов акционеру.

2. Соберите и оформите в таблицу или схему т.е. структурируйте полученную информацию из заданной ситуации и проанализируйте её.

3. Правомерны ли действия аудиторской организации?

4. Ответ оформите в виде электронного документа, распечатайте его, будьте готовы дать аргументированные пояснения.

Ситуационное задание 2. Цель: уметь правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

В результате сильного урагана и проливных дождей в некоторых сельских районах вышла из строя сельхозтехника. Исполнительный орган власти субъекта РФ, в состав которого входят указанные районы, обратился в Министерство финансов РФ с просьбой выделить ему бюджетную ссуду для ремонта сельхозоборудования и закупки нового. Из федерального бюджета была выделена беспроцентная ссуда сроком на 6 месяцев. Однако при наступлении срока платежа бюджетная ссуда не была погашена в связи с недостаточностью собственных средств в бюджете субъекта РФ.

2. Оцените правомерность ситуации. Укажите, какие меры ответственности могут быть приняты к субъекту Федерации. За счет каких средств будет погашена бюджетная ссуда? Кто прав в этой ситуации? Обоснуйте свою точку зрения ссылками на нормативные акты.

3. Ответ оформите в виде письменного материала с указанием действия (события) и регламентирующего его нормативного акта.

Ситуационное задание 3. Цель: умеет выбирать соответствующие нормы финансового права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Субъект РФ регулярно нарушает порядок зачисления налоговых платежей в федеральный бюджет, имеет существенный стабильный размер недоимки, долги по заработной плате бюджетным учреждениям.

2. Выберите соответствующие нормы финансового права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в данной ситуации.

3. Анализируйте правовые процессы сложившейся ситуации. Назовите санкции, которые могут быть применены и в каком порядке к исполнительному органу власти субъекта РФ.

4. Ответ оформите в виде печатных материалов или презентации.

Ситуационное задание 4. Цель: владеть навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Индивидуальный предприниматель Гусев имеет расчетный счет в банке "Ярославич". Банк решил проверить соблюдение предпринимателем Гусевым порядка ведения кассовых операций и работы с денежной наличностью. Однако Гусев отказался предоставить банку документы для проверки, ссылаясь на то, что порядок ведения кассовых операций, установленный ЦБ РФ, не распространяется на индивидуального предпринимателя.

2. Проанализируйте правовую ситуацию

3. Изучите правоприменительную практику по данной ситуации.

4. Разрешите ситуацию по существу с указанием всех нормативно-правовых актов. Ответ оформите в виде печатных материалов, возможно оформить таблицу или схему.

Ситуационное задание 5. Цель: уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю, осуществляя текущий контроль за ведением операций с бюджетными средствами, подвергло проверке ОАО «Химмаш». В ходе проверки бухгалтерских документов орган, проводящий проверку, обратился с просьбой в банк «Уралан» предоставить справки о состоянии счетов данного предприятия. В указанный трехдневный срок документы банком не были предоставлены. Орган, проводящий проверку, принял следующее решение:

- приостановить операций по счетам предприятия в банке на 20 дней;

- внести в ЦБ РФ представление о лишении банка лицензии на совершение банковских операций;

- наложить штраф на руководителя предприятия.

2. Проанализируйте правовую ситуацию. Дайте подробный анализ сложившейся ситуации. Проявите умение ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу финансовой деятельности.

3. Есть ли (или нет) нарушения в действиях ОАО «Химмаш»? Правомерны ли действия Управления Федерального казначейства по Ставропольскому краю

4. Ответ аргументируйте с указанием норм права. Укажите, какие надо применять нормы права для разрешения указанной ситуации. Ответ оформите в виде печатных материалов.

Ситуационное задание 6. Цель: владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих норм финансового права.;

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

ООО «Кристалл», являясь плательщиком НДС и налога на прибыль, своевременно представило в обслуживающий его коммерческий банк платежное поручение на уплату налогов. Соответствующие денежные средства были списаны с расчетного счета данной организации, но в бюджет не поступили, так как банк своевременно деньги в бюджет не перечислил. Налоговые органы в бесспорном порядке взыскали налоги с ООО «Кристалл».

2. Проявите владение навыками сбора, анализа и оценки фактической информации в заданной ситуации.

3. Продемонстрируйте владение навыками самостоятельного применения действующих правовых норм и проанализируйте правовую ситуацию

3. Каким Вам представляется разрешение данной ситуации? Правомерны ли действия налоговых органов?

4. Ответ аргументируйте с указанием норм права. Ответ оформите в виде печатных материалов, возможно оформить таблицу или схему.

Ситуационное задание 7 *Цель: уметь проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах финансового права.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Глава администрации N-ского района в связи с тем, что в период предвыборной кампании внешнее состояние не только стендов наглядной агитации, но и города в целом сильно ухудшается, принял решение о взимании на территории района сбора за рекламу в местный бюджет.

Однако председатель районной Думы обратился в прокуратуру с возражениями. Он считал, что такие сборы может устанавливать только Областная дума.

2. Проявите умение проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права.

3. Самостоятельно примените действующие правовые нормы и проанализируйте правовую ситуацию.

4. Кто прав в этой ситуации? Какие принципы налогового права, на Ваш взгляд, нарушены? Дайте письменное обоснование ответов.

Ситуационное задание 8. *Цель: владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Федеральный закон о федеральном бюджете на следующий финансовый год не принят в срок. В связи с этим он вступает в силу 1 февраля следующего финансового года. В Федеральном законе о федеральном бюджете на текущий год предусматривались следующие расходы: - на оборону - 500 млрд. руб.; - на образование - 100 млрд. руб.; - на здравоохранение - 100 млрд. руб. Кроме того, общий размер финансовой помощи бюджетам субъектов РФ предусматривался в сумме 200 млрд. руб.

2. Проявите умение владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, - примите решение по данной ситуации. Каков порядок финансирования расходов из федерального бюджета в названном случае?

3. Проявите владение навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств, и по результату разрешения ситуации - составьте процессуальный документ – решение данной ситуации.

Критерии и шкала оценки ситуационных заданий

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся, который продемонстрировал высокий уровень культуры мышления, умение выполнить нестандартные ситуационные задания, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность выполнить ситуационные задания, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. При выполнении ситуационного задания выявил необходимые критерии для обобщения, систематизации, провел анализ в точном соответствии с заданием, выводы аргументировал.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал умение выполнить нестандартные ситуационные задания, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность выполнить заданные ситуации, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. Однако были допущены ошибки в определении основных критериев обобщения, описание соответствующих выводов дано достаточное полное и всестороннее, хотя имеют место некоторые неточности в аргументации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который при выполнении ситуационного задания продемонстрировал слабый уровень владения материалами, не позволяющим выполнить нестандартные ситуационные задания, не показал умение поиска

необходимых документов, либо провел их неточный анализ, по результатам которого сделал неверные выводы, не смог аргументировать собственную точку зрения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ситуационное задание, по существу, не выполнено.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Оценочные средства для промежуточной аттестации соответствуют оценочным средствам для текущего контроля успеваемости.

3.7. Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации (экзамен)

1. Агенты валютного контроля.
2. Аудиторский контроль.
3. Банковская система России.
4. Бюджет, бюджетное право и бюджетное устройство страны.
5. Бюджетная система, принципы бюджетного устройства.
6. Бюджетное финансирование: понятие и принципы.
7. Бюджетные классификации: виды и роль.
8. Бюджетный процесс, его стадии.
9. Валютные ценности.
10. Взаимоотношения Банка России с кредитными организациями.
11. Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархия и юридическая сила.
12. Виды банковских счетов юридических лиц.
13. Виды государственных займов.
14. Виды косвенных налогов.
15. Виды страхования.
16. Внебюджетные средства бюджетных организаций.
17. Государственное регулирование страховой деятельности.
18. Государственные органы, осуществляющие финансовый контроль.
19. Государственные ценные бумаги.
20. Государственный фонд занятости, задачи, цели, источники формирования.
21. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности финансовой деятельности.
22. Система права и законодательства в области финансового права на современном этапе.
23. Денежная эмиссия.
24. Формы расчетов.
25. Денежное обращение и денежная система РФ.
26. Договор банковского счета
27. Закрепленные и регулирующие доходные источники бюджета.
28. Источники финансового права.
29. их инвестирования.
30. Мероприятия по управлению государственным (муниципальным) долгом.
31. Местные налоги.
32. Методы финансового контроля.
33. Механизм секвестра расходов.
34. Налоги субъектов федерации.
35. Налоги физических лиц.
36. Налоги юридических лиц.

37. Налоговая система РФ.
38. Налоговое правоотношение: структурные элементы.
39. Налоговые льготы.
40. Операции по продаже и покупке иностранной валюты на внутреннем валютном рынке РФ.
41. Система и структура нормативно-правовых актов финансового законодательства
42. Основные принципы действия нормативно-правовых актов финансового законодательства.
43. Операции, проводимые в пункте обмена валют.
44. Организация сберегательного дела в РФ.
45. Органы валютного контроля, их компетенция и нормативно - законодательные основы деятельности.
46. Органы государственной власти, осуществляющие финансовую деятельность.
47. Особенности финансово-правовых отношений
48. Ответственность за нарушение банковского законодательства.
49. Ответственность за нарушение валютного законодательства.
50. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
51. Пенсионный фонд РФ, его источники и задачи.
52. Полномочия и компетенция министерства финансов РФ.
53. Полномочия органов налоговой полиции.
54. Полномочия Счетной палаты по проведению финансового контроля.
55. Понятие государственного кредита, его значение.
56. Понятие и виды валютных операций.
57. Понятие и виды государственных доходов.
58. Понятие и виды финансового контроля.
59. Понятие и значение ревизии.
60. Понятие и общая характеристика внебюджетных фондов.
61. Понятие и функции налогов.
62. Понятие страховых резервов, принципы их размещения и направления
63. Понятие финансов и финансовой системы.
64. Понятие финансовой деятельности государства.
65. Понятие, принципы, виды банковского кредита.
66. Порядок наложения ареста на денежные средства, находящиеся в кредитной организации.
67. Порядок обращения взыскания на денежные средства, находящиеся в кредитной организации.
68. Права налогоплательщика и налоговых органов (должностных лиц).
69. Обязанности налогоплательщика и налоговых органов (должностных лиц).
70. Правовое регулирование налично-денежного обращения.
71. Правовые основы взаимоотношений правоохранительных органов при осуществлении финансового контроля.
72. Правовые основы проведения денежной реформы.
73. Предмет финансового права.
74. Метод финансового права.
75. Принципы налогообложения.
76. Сведения, составляющие банковскую тайну.
77. Система финансового права и его связь с другими юридическими дисциплинами.
78. Способы регулирования денежного обращения
79. Структура расходов бюджета.
80. Субъекты бюджетных правоотношений.
81. Федеральные налоги.
82. Финансовая деятельность и методы ее осуществления.

83. Финансово-правовые нормы.
84. Финансовые основы страховой деятельности..
85. Фонд обязательного медицинского страхования, цели, правовая основа создания, источники формирования.
86. Фонд социального страхования, цели, задачи, источники формирования.
87. Формы безналичных расчетов.
88. Формы государственного внутреннего долга.
89. Особенности правового регулирования в финансовых сферах юридической деятельности.
90. Содержание основных правовых понятий и категорий, правоотношений в рамках финансового законодательства.

3.7. Типовые ситуационные задачи

Ситуационная задача 1. *Цель:* уметь подготовить текстовый документ на основе образца или шаблона; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Главный бухгалтер АО «Огма» Иванов П.С. несвоевременно сообщил в налоговый орган сведения об открытии АО «Огма» расчетного счета в одном из коммерческих банков. В соответствии с Уставом АО «Огма» представителем Общества в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, является главный бухгалтер общества. В связи с этим Генеральный директор АО «Огма» Сидоров С.П. решил, что субъектом финансово-правовой ответственности по ст. 118 НК РФ за нарушение срока представления сведений об открытии счета в банке является главный бухгалтер Иванов П.С. как законный представитель общества.

2. Правильное ли решение принял генеральный директор?

3. Ответ аргументируйте с использованием знаний, полученных при изучении дисциплины финансовое право. Подготовьте текстовый документ на основе решения ситуационной задачи.

Ситуационная задача 2. *Цель:* владеть навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности, навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений;

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Счетная палата РФ по собственной инициативе приняла решение о проведении финансовой проверки Центра российско-французского партнерства. В результате проверки Счетная палата РФ обнаружила, что Центр незаконно получил из бюджета более 6 млн дол. В связи с этим Счетная палата РФ дала предписание приостановить все виды финансовых платежных и расчетных операций по счетам Центра.

2. Правомерно ли решение Счетной палаты?

3. Ответ аргументируйте с использованием знаний, полученных при изучении дисциплины финансовое право. Подготовьте текстовый документ на основе решения ситуационной задачи и дайте устное пояснение.

Ситуационная задача 3. *Цель:* уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

В отчетном квартале фактически полученные доходы федерального бюджета превысили утвержденный уровень на 12%. В связи с этим в октябре текущего финансового года Правительство РФ подготовило законопроект о внесении изменений и дополнений в Закон РФ «О федеральном бюджете», в соответствии, с которым планировалось осуществить финансирование отдельных расходных статей бюджета сверх установленных ассигнований. Однако данный законопроект был отклонен Государственной Думой РФ и направлен на доработку. Повторное рассмотрение указанного законопроекта было назначено на декабрь текущего финансового года.

2. При необходимости самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для решения ситуационной задачи,-Оцените правомерность ситуации.

3. Укажите, какие действия должно осуществить Правительство РФ в сложившейся ситуации.

Ситуационная задача 4. Цель:*владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования; методикой и методологией науки, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

В проекте Закона «О федеральном бюджете» на очередной финансовый год предусмотрено, что часть собственных налоговых доходов федерального бюджета будет передана бюджетам субъектов РФ.

2. Владая методикой и методологией науки, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала определите как складывалось формирование бюджета Российской Федерации и реализация Закона «О федеральном бюджете» за последние 5 лет.

3. Оцените правомерность, указанную в ситуационной задаче.

4. Укажите, при каких условиях и на какой максимальный срок может быть осуществлена указанная передача доходов.

Ситуационная задача 5. Цель:*уметь правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Управление Федерального казначейства по Ленинградской области, осуществляя текущую проверку. В ходе проверки бухгалтерских документов орган, проводящий проверку, обратился с просьбой в банк «Комекс» представить справки о состоянии счетов данного предприятия. В указанный трехдневный срок документы банком не были представлены. Орган, проводящий проверку, принял следующее решение:

приостановить операции по счетам предприятия в банке на 20 дней;

внести в ЦБ РФ представление о лишении банка лицензии на совершение банковских операций;

наложить штраф на руководителя предприятия.

2. Правильно ли поступил орган казначейства? Как необходимо применить и толковать нормативные правовые акты в данной ситуации?

3. Дайте подробный анализ на основе Конституции РФ и действующего законодательства.

Ситуационная задача 6. Цель:*уметь ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; критически оценивать различные доктринальные позиции в сфере правопонимания;*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

АО «Визави» приобрело партию бытовой техники. Вся партия, за исключением холодильника «Атлант», была реализована работникам этого же акционерного общества. Совет АО двумя годами позже принял решение подарить нереализованный холодильник, не бывший в эксплуатации, работнице Смирновой «за отличные показатели в труде». Но цена холодильника «Атлант» с момента приобретения возросла в десять раз. Налоговая инспекция включила в налогооблагаемый доход Смирновой сумму, равную разнице между последней и первоначальной стоимостью холодильника.

2. Проявите умение ориентироваться в достижениях юридической науки и практики, - при решении задачи обратите внимание на правоприменительную и судебную практику в данных ситуациях.

3. При умении оперировать юридическими понятиями и категориями, понятийным аппаратом науки разрешите данную ситуацию по существу.

4. как в данном случае может быть соотнесены понятия закона и социальной справедливости?

Ситуационная задача 7. Цель: *владеть навыками характеристики источников (первоисточников), навыками профессиональной правовой культуры и правового мышления;*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Проверка, осуществленная налоговой инспекцией, показала, что в организации отсутствует учет объектов налогообложения, что повлекло за собой сокрытие дохода за проверяемый период в размере 150 тыс. рублей.

2. Проявите владение навыками характеристики источников финансового права и определите какому виду ответственности подлежит данная организация.

3. Проявите навыки профессиональной правовой культуры и правового мышления и определите какое взыскание на организацию может быть наложено? Какой орган правомочен наложить это взыскание?

Ситуационная задача 8. Цель: *умеет выбирать соответствующие нормы финансового права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Министерство финансов Республики К. обратилось в Арбитражный суд с заявлением о признании недействительным представления ТУ Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Республике К. О ненадлежащем исполнении бюджетного процесса.

В ходе судебного разбирательства выяснилось, что в соответствии с планом контрольной работы надзорным органом была проведена проверка использования министерством субсидии, выделенной из федерального бюджета на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений. В результате проверки установлено, что Министерство на соответствующие выплаты использовало только часть субсидии, остаток средств которой на момент проверки составил 20 100 200 руб.

Наличие остатка неиспользованных средств свидетельствует, по мнению контролирующего органа, о неэффективном использовании министерством средств федерального бюджета и нарушении принципа, закрепленного в ст. 34 Бюджетного кодекса РФ.

2. Проявите умение выбирать соответствующие нормы финансового права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия по данной ситуации.

3. Необходимо анализировать правовые процессы чтобы ответить на следующие вопросы. Прав ли контролирующий орган? Вправе ли министерство использовать оставшуюся сумму субсидии на те же цели в следующем финансовом году?

Ситуационная задача 9. *Цель: владеть навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Министерство финансов Республики К. обратилось в Арбитражный суд с заявлением о признании недействительным представления ТУ Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Республике К. О ненадлежащем исполнении бюджетного процесса.

В ходе судебного разбирательства выяснилось, что в соответствии с планом контрольной работы надзорным органом была проведена проверка использования министерством субсидии, выделенной из федерального бюджета на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений. В результате проверки установлено, что Министерство на соответствующие выплаты использовало только часть субсидии, остаток средств которой на момент проверки составил 20 100 200 руб.

Наличие остатка неиспользованных средств свидетельствует, по мнению контролирующего органа, о неэффективном использовании министерством средств федерального бюджета и нарушении принципа, закрепленного в ст. 34 Бюджетного кодекса РФ.

2. Проявите владение навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой. Вспомните как складывается правоприменительная и судебная практики по данным ситуациям?

3. Решите данную ситуационную задачу. Какое решение примет суд? Ответ обосновать со ссылкой на бюджетное законодательство.

Ситуационная задача 10. *Цель: уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В результате сильного урагана и проливных дождей в некоторых сельских районах вышла из строя сельхозтехника. Исполнительный орган власти субъекта РФ, в состав которого входят указанные районы, обратился в Министерство финансов РФ с просьбой выделить ему бюджетную ссуду для ремонта сельхозоборудования и закупки нового. Из федерального бюджета была выделена беспроцентная ссуда сроком на 6 месяцев. Однако при наступлении срока платежа бюджетная ссуда не была погашена в связи с недостаточностью собственных средств в бюджете субъекта РФ.

2. Проявите умение уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу финансовой деятельности в части указанной правовой ситуации.

3. Оцените правомерность ситуации. Укажите, какие меры ответственности могут быть приняты к субъекту Федерации. За счет каких средств будет погашена бюджетная ссуда?

4. Примените нормы права и решите ситуационную задачу.

Ситуационная задача 11. *Цель: владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих норм финансового права.;*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В отчетном квартале фактически полученные доходы федерального бюджета превысили утвержденный уровень на 12%. В связи с этим в октябре текущего финансового года Правительство РФ подготовило законопроект о внесении изменений и дополнений в Закон РФ «О федеральном бюджете», в соответствии, с которым планировалось осуществить финансирование отдельных расходных статей бюджета сверх установленных ассигнований. Однако данный законопроект был отклонен Государственной Думой РФ и направлен на

доработку. Повторное рассмотрение указанного законопроекта было назначено на декабрь текущего финансового года.

2. При необходимости владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации - оцените правомерность ситуации.

3. Воспользуйтесь навыками самостоятельного применения действующих норм финансового права и решите данную ситуационную задачу. Укажите, какие действия должно осуществить Правительство РФ в сложившейся ситуации.

Ситуационная задача 12. *Цель:* уметь проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах финансового права.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Проверка, осуществленная органом налоговой инспекции, показала, что в бюджетной организации отсутствует учет объектов налогообложения, что повлекло за собой сокрытие дохода за проверяемый период в размере 110 тыс. рублей.

2. Проверьте соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах финансового права пол данной ситуации.

3. Какому виду ответственности подлежит данная бюджетная организация и какое взыскание на нее может быть наложено? Какой орган правомочен наложить это взыскание?

4. Ответ аргументируйте.

Ситуационная задача 13. *Цель:* владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Федеральный закон о федеральном бюджете на следующий финансовый год не принят в срок. В связи с этим он вступает в силу 1 февраля следующего финансового года. В Федеральном законе о федеральном бюджете на текущий год предусматривались следующие расходы: - на оборону - 500 млрд. руб.; - на образование - 100 млрд. руб.; - на здравоохранение - 100 млрд. руб. Кроме того, общий размер финансовой помощи бюджетам субъектов РФ предусматривался в сумме 200 млрд. руб.

2. Проявите умение владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений,- примите решение по данной ситуации. Каков порядок финансирования расходов из федерального бюджета в названном случае?

3. Решите ситуационную задачу. Ответ аргументируйте. Обратите внимание на то какой процессуальный документ составляется в отношении нарушителя финансовой дисциплины.

Ситуационная задача 14. *Цель:* уметь составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Открытое акционерное общество А заключило с аудиторской организацией договор на проведение обязательного аудита. Аудиторская организация до окончания оказания услуг по договору предоставила акционеру, которому принадлежит 100 процентов акций общества А, информацию о намерении выдать аудиторское заключение с выражением отрицательного мнения в связи с существенным искажением бухгалтерской отчетности общества А, а в последний день срока оказания услуг предоставила акционеру такое заключение. При этом договором не предусмотрена передача аудиторской организацией информации и документов акционеру.

2. Правомерны ли действия аудиторской организации?

3. Как устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений по договорам аудиторского действия?

4. Каким образом можно защитить интересы сторон? Какими документами будет это сопровождаться?

Ситуационная задача 15. *Цель: владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности)*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В отчетном квартале фактически полученные доходы федерального бюджета превысили утвержденный уровень на 12%. В связи с этим в октябре текущего финансового года Правительство РФ подготовило законопроект о внесении изменений и дополнений в Закон РФ «О федеральном бюджете», в соответствии, с которым планировалось осуществить финансирование отдельных расходных статей бюджета сверх установленных ассигнований. Однако данный законопроект был отклонен Государственной Думой РФ и направлен на доработку. Повторное рассмотрение указанного законопроекта было назначено на декабрь текущего финансового года.

2. Какими навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов в данной ситуации вы воспользуетесь?

3. Оцените правомерность ситуации. Укажите, какие действия должно осуществить Правительство РФ в сложившейся ситуации.

Критерии и шкала оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрипредметных и межпредметных связей;
- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), примеры, раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
- четкость, последовательность и грамотность речи;
- самостоятельность и правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;
- системность знаний;
- обоснованность и методическая грамотность уяснения смысла нормативного правового акта (процедуры толкования).
- достаточность источников для процедуры толкования
- правильность установления юридической силы документов в сфере действия отраслевых правоотношений
- достаточность и адекватность методов сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм
- точность и определенность юридической формы документа.
- правильность составления текстовых конструкций.
- логичность и полнота текста документа.
- использование легально определенных юридических терминов.
- методическая грамотность при использовании информационных справочно-правовых систем.

– допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

– правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;

– полнота ответа: недостаточно знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутриспредметных и межпредметных связей;

– собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (не демонстрирует способности к интеграции теоретических знаний и практики), слабое раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;

– достаточная четкость, последовательность и грамотность речи;

– самостоятельность и в основном правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;

– системность знаний;

– обоснованность и методическая грамотность уяснения смысла нормативного правового акта (процедуры толкования).

– достаточность источников для процедуры толкования

– правильность установления юридической силы документов в сфере действия отраслевых правоотношений

– достаточность и адекватность методов сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм

– точность и определенность юридической формы документа.

– правильность составления текстовых конструкций.

– логичность и полнота текста документа.

– использование легально определенных юридических терминов.

– методическая грамотность при использовании информационных справочно-правовых систем.

– допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

– допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

– правильность и относительная четкость ответа;

– неполнота ответа: фрагментарное знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутриспредметных и межпредметных связей;

– затруднения при выявлении причинно-следственных связей и формулировке основных положений, рассмотрение различных точек зрения, выводов при ответе на вопрос билета (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (обнаруживает понимание материала билета, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры), отсутствуют представления о междисциплинарных связях;

– непоследовательность при изложении материала билета;

– в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия профессиональной сферы;

– системность знаний;

– обоснованность и методическая грамотность уяснения смысла нормативного правового акта (процедуры толкования).

- достаточность источников для процедуры толкования
 - правильность установления юридической силы документов в сфере действия отраслевых правоотношений
 - достаточность и адекватность методов сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм
 - точность и определенность юридической формы документа.
 - правильность составления текстовых конструкций.
 - логичность и полнота текста документа.
 - использование легально определенных юридических терминов.
 - методическая грамотность при использовании информационных справочно-правовых систем.
 - допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.
 -
 - допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если;
- изложение ответа на вопрос билета неполное, бессистемное;
 - неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы при ответе на вопрос;
 - в не решил учебно-профессиональную задачу, или решил с грубыми ошибками;
 - допускаются существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя.

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
«Финансовое право»
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) программы: Юриспруденция
на 2023/2024 уч.год**



В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows или Яндекс 360
Microsoft Office Professional Plus 2019
Консультант-Плюс
Google Chrome или Яндекс.Браузер

8.4. Профессиональные базы данных

- Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/bigs/helpPortal.html>
- Решения Конституционного суда РФ - www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx

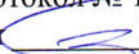
8.5. Информационные справочные и поисковые системы

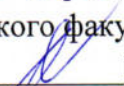
- 1С: Библиотека - <https://www.sksi.ru/environment/eor/library/>
- Информационно-справочная система Верховного Суда - <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>
- Справочно-правовая система «Законодательство России» - http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>

8.6. Интернет-ресурсы

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ - <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека - <https://www.elibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.vsrf.ru
- Официальный сайт Министерства финансов РФ - www.minfin.ru
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-ychebniki.ru/>

- Электронная библиотечная система «СКСИ» -
<https://www.sksi.ru/environment/ebs/1363/>

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована на заседании кафедры публично-правовых дисциплин от « 23 » мая 2023 г. протокол № 10
зав. кафедрой публично-правовых дисциплин  П.В.Волосюк

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета от « 24 » мая 2023 г. протокол № 9
Председатель УМК  И.В.Петрова

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой  И.В.Кулькина 24 мая 2023 г.

